



**Приказ**

**Бюерык**

**От 15.09.2017**

**№ 778**

**Об организации и проведении X городской  
научно-исследовательской конференции  
школьников им. К.Д. Ушинского**

В целях активизации научно-исследовательской деятельности обучающихся общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования города Казани, выявления и поддержки одаренных школьников, создания условий для профессионального саморазвития обучающихся,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 25 ноября 2017 года X городскую научно-исследовательскую конференцию школьников им. К.Д. Ушинского среди обучающихся и педагогов общеобразовательных организаций города на базе МАОУ «Гимназия № 37» Авиастроительного района г. Казани.

2. Утвердить положение X городской научно-исследовательской конференции школьников им. К.Д. Ушинского (далее – Конференция) (Приложение №1).

3. Начальнику отдела образования Управления образования ИКМО г.Казани по Авиастроительному и Ново-Савиновскому районам Латышевой Г.Г. создать условия для проведения Конференции.

4. Начальникам районных отделов образования Г.Г. Латышевой, М.З. Закировой, И.М.Уразовой, Э.Р.Арслановой обеспечить участие обучающихся образовательных организаций в Конференции; назначить сопровождающих, возложив на них ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей во время пути следования и в период проведения Конференции.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника С.Н.Захарову.

**Начальник**

**И.Г.Хадиуллин**

**Положение X городской  
научно-исследовательской конференции  
школьников им. К.Д. Ушинского**

*Родное слово есть именно та духовная одежда,  
в которую должно облечься всякое знание...*

**К.Д. Ушинский**

**I. Общие положения**

Настоящее положение определяет порядок организации и проведения городской научно-практической конференции школьников и педагогов **им К.Д. Ушинского** в 2017-2018 учебном году. Конференция носит имя Константина Дмитриевича Ушинского, выдающегося деятеля русской педагогической науки, который выдвинул и обосновал идею особой значимости родного языка в духовном развитии ребенка, в формировании его мировоззрения, что представляется особенно важным в условиях поликультурной среды Татарстана

**II. Организаторы чтений**

Для организационно-методического обеспечения проведения научно-исследовательской конференции К.Д. Ушинского создается оргкомитет.

1. Муниципальное казенное учреждение «Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани»;
2. Институт психологии и образования К(П)ФУ;
3. Отдел образования Управления образования Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани по Авиастроительному и Ново-Савиновскому районам;
4. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №37» Авиастроительного района города Казани.

Оргкомитет:

- осуществляет общее руководство подготовкой и проведением научно-исследовательской конференции им. Ушинского;
- формирует составы экспертных комиссий;
- разрабатывает программу, формирует списки участников, утверждает итоговые документы Конференции;

Научно-методическое обеспечение Конференции через экспертные комиссии осуществляют: Казанский (Приволжский) Федеральный университет, Институт психологии и образования, Институт филологии и межкультурной коммуникации, Институт развития образования Республики Татарстан, «Управление образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани».

Экспертные комиссии предметных секций формируются из ученых и специалистов учреждений, осуществляющих научно-методическое обеспечение Конференции.

#### **Экспертные комиссии:**

- осуществляют проверку представленных в оргкомитет Конференции научно-исследовательских работ учащихся в соответствии с критериями оценки, с целью конкурсного отбора для публичной защиты на предметных секциях;
- заслушивают доклады учащихся, проводят дискуссии в день проведения Конференции;
- выносят решения о победителях и призерах конференции;
- представляют анализ научно-исследовательских работ, докладов учащихся, обобщают итоги работы секций;
- вносят предложения в оргкомитет по вопросам, связанным с совершенствованием организации, проведения, научно-методического обеспечения Конференции.

**Цель конференции:** активизация творческой, познавательной и интеллектуальной инициативы у школьников посредством вовлечения их в исследовательскую деятельность в области гуманитарных наук.

#### **Задачи конференции:**

- повышение уровня общей и коммуникативной культуры современного школьника;
- выявление и поддержка одаренных и талантливых школьников;

- формирование у старшеклассников исследовательских компетенций;
- распространение и пропаганда опыта работы и достижений образовательных учреждений города по организации научно-исследовательской деятельности школьников;
- выявление значимости и востребованности знаний родного языка;
- социально-профессиональное самоопределение школьников.

**Предметом рассмотрения на конференции являются исследовательские работы учащихся.**

Исследовательские работы предполагают осведомлённость о современном состоянии области исследования, владения методикой эксперимента, наличие собственных данных, их анализа, обобщения и выводов.

#### **Критерии оценки работ:**

- использование известных результатов и научных фактов в работе;
- знакомство с современным состоянием проблемы;
- полнота цитируемой литературы, ссылки на исследования ученых, занимающихся данной проблемой;
- лингвистическая компетенция (владение языковыми нормами);
- логика изложения, убедительность аргументации;
- самостоятельность суждений;
- оригинальность, творческий подход к выполнению представленной работы;
- коммуникативная компетенция.

### **III. Порядок организации и проведения**

#### **Конференция проводится в два тура. I тур – заочный.**

Участники представляют в адрес оргкомитета Конференции заявку на участие. Требования к содержанию и оформлению доклада соответствуют традиционным стандартам описания результатов научных исследований.

Поступившие в установленный оргкомитетом срок научно-исследовательские работы подлежат рецензированию экспертными комиссиями. Экспертные комиссии

рекомендуют не более 15 докладов для публичной защиты на предметной секции во время проведения Конференции.

В случае положительного результата рецензирования научно-исследовательской работы (доклада) в адрес участника и его научного руководителя оргкомитет направляет вызов для публичного выступления на Конференции.

В случае отрицательного результата рецензирования научно-исследовательской работы (доклада) оргкомитет направляет автору официальную рецензию, подписанную членами экспертного совета и отказ в публичном выступлении на Конференции.

## **II тур – очный.**

Второй (очный) тур конференции предусматривает выступления участников с результатами собственной исследовательской работы и творческой деятельности на пленарных и секционных заседаниях. При оценке работ принимается во внимание следующее:

- соответствие содержанию сформулированной темы, поставленной цели и задачам;
- оригинальность постановки проблемы, подхода к ее решению, представление результатов исследования;
- широта охвата изучаемого явления - изучение проблемы с разных точек зрения;
- научность и последовательность изложения;
- наглядность и иллюстративность в представлении **работы, ораторское мастерство (при устной защите).**

Выступать с докладом на очном туре конференции могут те участники, которые включены в программу конференции экспертными советами научных секций.

Работа Конференции предусматривает также встречи с ведущими учеными вузов г. Казани, дискуссии и др.

Регламент выступления участников Конференции предусматривает публичную защиту научно-исследовательской работы (продолжительность - до 10 мин.) и дискуссии (продолжительность - до 5 мин.).

Очный тур является открытым.

Научно-исследовательские работы (доклады) учащихся не возвращаются.

Оргкомитет Конференции имеет право по решению экспертных комиссий опубликовать тезисы лучших научно-исследовательских работ учащихся

### **Участники конференции:**

1. В конференции могут принять участие учащиеся 9 -11 классов всех типов образовательных учреждений. 4-7 классы - в секциях «Юный исследователь», «Мы россияне». Для участия в конференции приглашаются также педагоги (секция № 9 для учителей)

### **Конференция предусматривает работу следующих секций:**

1. Русская филология.
2. Русская литература.
3. Татарская филология.
4. Татарская литература.
5. История Отечества и краеведение.
6. Мировая художественная культура.
7. Юный исследователь. Мы Россияне (4-8 классы).
8. Иностранный язык.
9. Секция для учителей.

2. Работы участников конференции должны соответствовать содержательной специфике чтения и носить исследовательский характер.

3. Работы участников рецензируются экспертами. Заявки, тезисы, тексты работ, организационный взнос должны быть представлены в Оргкомитет не позднее 6 ноября 2017 года (включительно) по адресу: г.Казань, ул. Копылова.13 МАОУ «Гимназия №37», с 9.00 до 16.00. (в электронном и бумажном вариантах). Работы учащихся по электронной почте не высылать.

*Участие в чтениях предусматривает организационный взнос в размере 300 рублей за участие в заочном и очном этапах. Организационные взносы идут на изготовление именных дипломов для победителей, призеров чтения и сертификатов для участников.*

**4. Реферативные и описательные работы к участию в чтениях не принимаются.**

#### **IV. Основные правила к содержанию и оформлению научно-исследовательской работы**

Работа может быть представлена на родном языке.

##### **1. Структура работы.**

Научная работа должна содержать: введение, основную часть, заключение, список использованных источников или литературы, приложения (могут отсутствовать), оглавление.

**Введение** должно включать в себя формулировку проблемы, отражать научную актуальность и новизну темы, определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы, краткий обзор используемой литературы, степень изученности данного вопроса, характеристику личного вклада автора работы в решение избранной проблемы. Рекомендуемый объем введения до 4 страниц.

**Основная часть** должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем, а именно: описание основных рассматриваемых фактов, характеристику методов решения проблемы, сравнение известных автору старых и предлагаемых методов решения проблемы, обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.). Основная часть делится на главы.

В заключении в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором (с указанием, если возможно, направлений дальнейших исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования).

Нумерацию ссылок можно делать сплошной или для каждой страницы давать свою.

**В список литературы** заносятся публикации, исследования и источники, использованные автором.

Работа может содержать *приложения* с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.), который должен быть связан с основным содержанием.

Оглавление может быть расположено как после титульного листа, так и в конце работы. В него должны быть включены основные заголовки работы (введение, названия глав и параграфов, заключение, список литературы, название приложений) и соответствующие номера страниц.

##### **2. Оформление работы**

В оформленной работе должна строго просматриваться структура научного исследования, как описано выше.

Работа должна быть выполнена без исправлений на бумаге стандартного формата А4 (шрифт TimesNewRoman - 14, интервал - 1,5, поля: 2\*2\*2\*2), напечатана на принтере или написана разборчивым почерком, страницы должны быть пронумерованы. Работа с приложениями скрепляется вместе с титульным листом (рекомендуются скоросшиватели и пластиковые файлы).

Объем работы зависит от конкретных целей и условий ее выполнения.

Титульный лист работы является обязательным элементом и содержит выходные данные: название организации, программы или мероприятия, в рамках которой выполнена работа; название исследования сведения об авторе (фамилия, имя, отчество, класс, образовательное учреждение) и научном руководителе (фамилия, имя, отчество, место работы, должность, ученая степень).

Введение, заключение, список литературы, приложения начинаются с новой страницы. Каждая глава основной части нумеруется и начинается с новой страницы. Если в главах имеются параграфы, имеющие заголовки, они нумеруются при помощи двойной нумерации.

Ссылки в тексте работы обязательны на источники цитат в зависимости от характера работы. Обычно используются следующие ссылки (сноски):

1. В подстрочных примечаниях ссылки (сноски) оформляются внизу страницы, на которой расположен цитируемый материал. Для этого в конце цитаты ставится цифра, которая обозначает порядковый номер цитаты на данной странице. Внизу страницы под чертой, отделяющий сноску от текста, этот номер повторяется и за ним следует название книги, из которой взята цитата, с обязательным указанием номера цитируемой страницы.

2. Затекстовые ссылки - это указание источников цитат с отсылкой к пронумерованному списку литературы, помещенному в конце ВКР. Типы оформления подобных ссылок:

- **М. Белянчикова в своей статье связывает стремление Цветаевой к мифотворчеству с ее русской природой: «Дело в том, что русское мышление склонно к культивированию мифа, склонно находить в нем более полное цельное знание о предмете, нежели то, которое способно дать рациональное знание» (8, с. 170) или [М.Белянчикова, 1975: 170].**

- В виде номера библиографической записи, который ставится после упоминания автора (авторов). Например: **С.А. Волков и А.П. Максимов (36) считали эту проблему особенно важной.**

- Комплексная затекстовая ссылка применяется при необходимости сослаться на положение, мнение, разделяемое рядом авторов или аргументированное в ряде работ одного автора. При этом приводятся порядковые номера библиографических записей всех работ.

Например: **Данный факт подтвержден исследованиями ряда литературоведов (25; 36; 57).**

Важно помнить, что при оформлении такой ссылки порядковые номера следует располагать в порядке возрастания.

- Комбинированная затекстовая ссылка используется, когда необходимо сослаться на ряд работ, точно указав страницы, на которых находится цитируемая информация.

Например: **Как видно из работы (4, с 35-36; 12, с 123-126; 7, с.6-8), рассматриваемая проблема остается дискуссионной.**

**Приложения** должны быть пронумерованы и озаглавлены. В тексте доклада на них должны содержаться ссылки.

**Список литературы** оформляется с новой страницы в алфавитном порядке.

## **V. Подведение итогов и награждение победителей**

Публичное выступление участника на конференции оценивается в соответствии с разработанными критериями.

По окончании заслушивания публичных выступлений участников проводятся заседания экспертных комиссий по каждой предметной секции отдельно, на которых подводятся итоги и выносятся решения о победителях.

Решения экспертных комиссий протоколируются, являются окончательными.

Претензии и замечания по работе Конференции принимаются оргкомитетом в день работы предметных секций.

Победители и призеры Конференций награждаются дипломами I, II, III степени УО г. Казани и грамотами.

Научные руководители победителей и призеров Конференции награждаются Благодарственными письмами.

Все участники Конференции получают свидетельство участника Конференции.

Справки по телефону: 89046698761 – заместитель директора по вопросам национального образования, ответственный за организацию конференции Фахрутдинова Алена Ришатовна.

Дата и место проведения чтений: 25 ноября 2017 года, в 9.00 по адресу: г. Казань, ул. Копылова, 13 (МАОУ «Гимназия №37»).

#### **Финансирование конференции**

Организационные взносы за рецензирование работ учащихся 300 рублей через банки Казани.

Реквизиты:

Наименование: МАОУ «Гимназия №37»

Банковские реквизиты:

420036 г. Казань, ул. Копылова, 13

ИНН/КПП – 1661003309/166101001

ОГРН – 1021603883620

ОКПО: 50606883

ОКАТО: 92401363000

ОКТМО – 92701000

ОКОГУ – 49007

ОКФС – 14

ОКОПФ – 73

ОКВЭД – 80.21.2

ПФР – 013-508-000879

БИК – 049205844

ООО КБЭР «Банк Казани»

Расч. Счет: 407 01 810 2000 13 000 001 (НОВЫЙ)

Кор.счет: 30101810100000000844

Лицевой счет: ЛАВ 71821025Гимн37 (внебюджет), ЛАГ 71821025Гимн37 (бюджет)

**Заявка**

Ф.И.О. участника	
Адрес, телефон, e-mail	
Ф.И.О. учителя, научного руководителя	
Название учебного заведения	
Секция	
Тема доклада, работы	
Необходимость технических средств при выступлении	

(Оформление титульного листа)

Конференция имени К.Д.Ушинского

*Название секции*

Исследовательская работа

**Тема работы**

Фатыхов Раиль Рамилевич  
МАОУ «Гимназия №37» Авиастроительного района, г. Казани  
10 класс

Научный руководитель:  
Фахрутдинова Алена Ришатовна,  
учитель татарского языка и литературы  
первой квалификационной категории  
МАОУ «Гимназия №37»  
Авиастроительного района, г. Казани

Казань – 2017

Лист согласования к документу № 993207-Док от 29.09.2017

Инициатор согласования: Замалетдинова А.И. главный специалист Управления образования

Согласование инициировано: 29.09.2017 12:42

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>			
№	ФИО	Передано на визу	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Захарова С.Н.	29.09.2017 - 12:42		Согласовано 29.09.2017 - 16:35	-
2	Ляхова О.И.	29.09.2017 - 16:35		Согласовано 29.09.2017 - 17:27	-
3	Хадиуллин И.Г.	29.09.2017 - 17:27		 Подписано 29.09.2017 - 18:59	-